

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования
«Глазовский государственный
педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии


Я.А. Чиговская-Назарова

«26» сентября 2017 г.

Приказ от 26 сентября 2017 г. № 103

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

**ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – ГГПИ) разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и локальных нормативных актов::

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации»

- приказ Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2017 г. №715 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 12.01.2017 г. №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»,

- приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- приказ Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015 №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Правила приема в ГГПИ на обучение по образовательным программам бакалавриата, магистратуры; аспирантуры; среднего профессионального образования на 2018-2019 учебный год;

- Устав института

- Положение о приемной комиссии ГГПИ.

1.2. Положение определяет действия апелляционной комиссии при рассмотрении апелляций о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с правильностью оценивания результатов вступительного испытания.

1.3. Положением установлены действия апелляционной комиссии, а также общие правила подачи и рассмотрения апелляции при поступлении на обучение в ГГПИ по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, среднего профессионального образования.

II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

2.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ГГПИ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с правильностью оценивания результатов вступительного испытания.

2.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка

проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания его результатов

2.3. Апелляционная комиссия не принимает апелляции по процедуре и результатам единого государственного экзамена.

2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающего (доверенного лица) при оформлении заявления о приеме документов до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется подписью абитуриента (доверенного лица).

2.5. Институт не рассматривает апелляции с использованием дистанционных технологий проведения вступительных испытаний

III. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель или его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

3.2. В состав апелляционной комиссии входят также ответственный секретарь приемной комиссии, председатель предметной комиссии и члены предметной комиссии. В апелляционную комиссию могут быть включены независимые эксперты. Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

3.3. Апелляционная комиссия принимает к рассмотрению заявления, поступившие в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция представляется поступающим (доверенным лицом) в приемную комиссию лично в письменной форме

(Приложение №1) и подается на имя председателя приемной комиссии (ректора) ГГПИ.

3.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

3.6. При проведении апелляции с несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) на ней имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16) при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя.

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

3.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки решение принимается большинством голосов.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы (Приложение №3).

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (Приложение №2) доводится до сведения поступающего (доверенного лица), факт ознакомления заверяется подписью

поступающего (доверенного лица). Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

В соответствии с протоколом решения апелляционной комиссии вносятся изменения оценки в экзаменационную работу и экзаменационный лист абитуриента.

Приложение №1

1) Заявление абитуриента (доверенного лица)

Председателю апелляционной
комиссии ФГБОУ ВО «Глазовский
государственный педагогический
институт имени В.Г. Короленко»
Я.А. Чиговской-Назаровой
абитуриента/ _____
доверенного лица

(Ф.И.О. полностью)

факультет

направление подготовки, профиль

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись абитуриента/доверенного
лица)

2) Решение апелляционной комиссии
РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения работы по _____ установлено
следующее: (название предмета)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия оснований _____ (да, нет)

изменить балл _____ на балл _____.

Председатель апелляционной
комиссии _____

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Председатель предметной комиссии

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Члены
комиссии

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии
ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись абитуриента/
доверенного лица)

(Фамилия И.О.)

Приложение №3

2) Протокол заседания апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии
от « ____ » _____ 20__ г.

Апелляционная комиссия по _____
рассмотрела (название предмета)
экзаменационную работы абитуриента

Направления
подготовки _____
Профиль _____

Место проведения апелляции: корп. № ____, аудитория №
_____. Начало проведения апелляции _____, окончание
_____.

Всего рассмотрено работ _____.
Количество работ, по которым баллы были снижены _____.
Количество работ, по которым баллы были повышены _____.
Количество работ, по которым баллы были оставлены без изменений
_____.

Председатель апелляционной
комиссии

(подпись) (Фамилия И.О.)

Председатель предметной
комиссии

(подпись) (Фамилия И.О.)

